

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НИКОЛЬСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

Принято
Педагогическим советом
МБОУ «Никольская ООШ»
Протокол № 2 от 01.11.2018 г.



**Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", Уставом МБОУ «Никольская ООШ».

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ «Никольская ООШ», их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в обязательную часть Учебного плана класса/группы, в котором(ой) они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами МБОУ «Никольская ООШ».

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности МБОУ «Никольская ООШ», отчета о самообследовании и публикуются на официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений ФЗ "О персональных данных".

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления МБОУ «Никольская ООШ», экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся принимается педагогическим советом МБОУ «Никольская ООШ» и утверждается приказом директора МБОУ «Никольская ООШ».

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), включённым в обязательную часть Учебного плана во всех классах/группах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости;

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ОО проводится:

- поурочно, потемно;
- по учебным четвертям;
- в форме: диагностики (стартовой, итоговой); тестов; контрольных работ, диктантов; устных и письменных ответов; защиты проектов и др.;

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1. поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами МБОУ «Никольская ООШ» самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

2.3.2. по учебным четвертям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости;

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.4.1. в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

2.4.2. во 2–9-ых классах осуществляется:

- в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- безотметочно ("зачтено") в 4 классе по учебному курсу «Основы религиозных культур и светской этики» и в 5 классе по учебному курсу «Основы духовно – нравственной культуры народов России».

2.4.3. за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося;

2.4.4. за письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал в порядке, определенным Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся в МБОУ «Никольская ООШ».

2.4.5. текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок;

2.4.6. проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.4.7. порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть:

– обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть не выставляется.

Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией МБОУ «Никольская ООШ» в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом МБОУ «Никольская ООШ» и родителями (законными представителями) обучающихся;

– отметки обучающихся за четверть выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно за 1 - 3 дня до начала каникул;

- при выставлении четвертной отметки успеваемости по предмету автоматически вычисляется

а – средневзвешенный балл отметок текущего, тематического, административного контроля, полученных за соответствующий период по данному предмету:

отметка успеваемости «2» может быть выставлена, если $a < 2,6$;

отметка успеваемости «3» может быть выставлена, если $2,6 \leq a < 3,6$;

отметка успеваемости «4» может быть выставлена, если $3,6 \leq a < 4,6$;

отметка успеваемости «5» может быть выставлена, если $a \geq 4,6$

2.4.8. В конце учебного года выставляются годовые отметки по всем предметам учебного плана на основании среднего арифметического четвертных отметок успеваемости и отметки, полученной на промежуточной аттестации. При этом решающее значение имеют отметки за 3 и 4 четверти, подтверждающие положительную динамику учебных результатов и отметка, полученная на промежуточной аттестации.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в МБОУ «Никольская ООШ»:

3.2.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы МБОУ «Никольская ООШ» по индивидуальным учебным планам;

3.3. Промежуточная аттестация не проводится в форме экзамена. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

– комплексной контрольной работы;

– итоговой контрольной работы;

– тестирования;

– защиты индивидуального проекта;

- диктанта с грамматическим заданием;

- сдачи спортивных нормативов;

- ВПР

3.3.1. ВПР приравниваются к промежуточной аттестации.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяется учебным планом МБОУ

«Никольская ООШ» и ежегодно рассматривается на заседании педагогического совета, с последующим утверждением приказом директора МБОУ «Никольская ООШ».

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год в качестве контроля освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) и (или) образовательной программы предыдущего уровня в переводных классах;

3.5.2. на основании решения педагогического совета МБОУ «Никольская ООШ» и настоящего Положения к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, освоившие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования.

3.5.3. от промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;
- освоившие основные общеобразовательные программы соответствующего уровня общего образования индивидуально на дому, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные отметки;
- достигшие выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня);

3.5.4. промежуточная аттестация обучающихся в МБОУ «Никольская ООШ» проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором МБОУ «Никольская ООШ» за 2 месяца до ее проведения;
- аттестационной комиссией, в количестве не менее 2-х человек, включающей учителя – предметника данного класса и ассистента из числа педагогов того же цикла/предметной области, либо представителя администрации МБОУ «Никольская ООШ».
- по контрольно-измерительным материалам, рассмотренным методическим объединением МБОУ «Никольская ООШ» и утвержденным приказом директора МБОУ «Никольская ООШ» с соблюдением режима конфиденциальности;

3.5.5. результаты выполнения работ промежуточной аттестации заносятся в классный журнал; при получении неудовлетворительной отметки на промежуточной аттестации не может быть выставлена положительная отметка по предмету;

3.5.6. обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;
- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей;
- быть освобождены от аттестации на основании п. 3.5.3 настоящего Положения.

3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) по окончании третьей четверти посредством размещения на информационном стенде в вестибюле МБОУ «Никольская ООШ», на официальном сайте МБОУ «Никольская ООШ».

3.7. Порядок использования результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других

организациях, осуществляющих образовательную деятельность в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим Положением.

3.8. Промежуточная аттестация проводится бесплатно.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, или имеющие академическую задолженность по промежуточной аттестации, или имеющие по предмету более двух неудовлетворительных отметок за четверти переводятся в следующий класс условно.

4.3. В целях реализации позиции п. 4.2, 4.3. настоящего Положения:

4.3.1. уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4.3.2. академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

4.3.3. условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки;

4.3.4. условный перевод не осуществляется для обучающихся в выпускных классах ступеней начального общего и основного общего образования. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования (ст.66, п.5 ФЗ №273 «Об образовании в РФ»);

4.3.5. обучающиеся 9-х классов, не ликвидировавшие академической задолженности, не допускаются к государственной (итоговой) аттестации.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОО;

5.1.2. обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

- Для ликвидации академической задолженности по данному предмету назначается пересдача (п.п.2 и 5 ст. 58 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в РФ»):

первая – до окончания учебного года в соответствии с годовым календарным графиком, а в случае сохранения академической задолженности – в течение первой четверти следующего учебного года.

5.1.3. администрация МБОУ «Никольская ООШ» при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

5.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

5.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МБОУ «Никольская ООШ» создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется директором МБОУ «Никольская ООШ» в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом директора;

5.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

5.1.7. обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

6. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

6.1. Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки академических задолженностей;

6.2. Обучающиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения:

- в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по согласованию с родителями (законными представителями));

7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

8.1. Изменение Учебного плана МБОУ «Никольская ООШ» влечет изменение данного Положения.

8.2. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации ОО.

8.3. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления ОО и указанных в п. 8.2. представительных органов.

8.4. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п. 8.2., и утверждаются приказом руководителя ОО.

8.5. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)

Администрация МБОУ «Никольская ООШ» уведомляет Вас, что Ваш сын (дочь)

(Ф.И. ученика)

ученик(ца) _____ класса имеет академическую задолженность за учебный период с «_____» _____ 201__ г. по «_____» _____ 202__ г. , так как имеет неудовлетворительные результаты по _____.

(указывается учебный предмет, курс (модуль) или предметы)

(Статья 58 п.2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. (Статья 58 п.3 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

Согласно ст.58 п.5 обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно (ст.58, п.8).

Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (ст.58, п.9).

Условный перевод не осуществляется для обучающихся в выпускных классах ступеней начального общего и основного общего образования. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования (ст.66, п.5 ФЗ №273 «Об образовании в РФ»);

Директор школы _____

С.Н.Графкина

Классный руководитель _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

Ознакомлены

(подпись)

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

(дата)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)

Администрация МБОУ «Никольская ООШ» уведомляет Вас, что Вашему сыну (дочери)

_____ (Ф.И. ученика)

учени _____ класса, имеющ _____ академическую задолженность за _____ учебный
год, так как имеет неудовлетворительные результаты
по _____,
(указывается учебный предмет, курс (модуль) или предметы)

предлагается ликвидировать эту задолженность в соответствии с данным планом-графиком:

№ п/п	Учебный предмет	Форма отчетности	Дата проведения	Примечание

Образовательные организации, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

(Статья 58 п.4 и статья 66 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

Директор школы _____ С.Н.Графкина

Классный руководитель _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

Ознакомлены

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О. родителей, законных представителей)

_____ (дата)

Согласие:

_____ (подпись)

_____ (да,

_____ нет)

КАРТА ИНДИВИДУАЛЬНОЙ РАБОТЫ С УЧАЩИМСЯ

Ф.И.О. учащегося _____

Ф.И.О. учителя _____

Предмет _____

№	Дата	Время	Тема занятия	Итоги, результативность занятия

План – график учащегося по ликвидации академической задолженности

Ф.И. учащегося _____

Класс _____

Предмет _____

Ф.И.О. учителя _____

№	Мероприятия	Сроки	Примечание
1	Информирование родителей		
2	Выдача учащемуся индивидуальных заданий по предмету для самостоятельного изучения		
3	Промежуточный контроль (форма)		
4	Информирование родителей о результатах промежуточного контроля		
5	Индивидуальные занятия учащегося с учителем		

6	Работа педагога-психолога с учащимся		
7	Работа социального педагога с учащимся		
8	Аттестация (форма)		
9	Педсовет по переводу		
10	Информирование родителей о переводе учащегося		

Ознакомлены:

Ф.И.О. родителя _____ (подпись)

«___» _____ 20___ г.