**Программа наставничества «ученик – ученик»**

Тема программы наставничества «Робототехника, как способ повышения образовательных результатов и развития надпредметных навыков»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | Наименование образовательной организации | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение«Никольская основная общеобразовательная школа» |
| **2.** | Наименование проекта | «Робототехника, как способ повышения образовательных результатов и развития надпредметных навыков» |
| **3.** | Руководитель организации | Графкина Светлана Николаевна |
|  | Руководитель проекта | Худорожкова Татьяна Сергеевна |
| **4.** | Ученик наставник | Ковшаров Григорий Петрович |
| **5.** | Ученик наставляемый | Кузнецова Эвелина, Зырянкин Кирилл, Лаврова Тая, Романов Федор, Горев Ярослав, Грязнов Даниил  |
| № п/п | Компоненты программы наставничества | Содержание |
| 1. Пояснительная записка |
| 1.1 | Актуальность разработки программы наставничества | Актуальность данной программы состоит в том, что робототехника в школе способствует развитию коммуникативных способностей обучающихся, развивает навыки взаимодействия, самостоятельности при принятии решений, раскрывает их творческий потенциал. Дети и подростки лучше понимают, когда они что-либо самостоятельно создают или изобретают. При проведении занятий по робототехнике этот факт не просто учитывается, а реально используется на каждом занятии.Программа наставничества, организует новую плодотворную среду, в которой раскрывается потенциал обучающихся, создаёт условия для создания подготовленных пар для обучения и воспитания. В наставнической паре в процессе эффективного взаимодействия на этапе обучения происходит передача практического опыта от наставника к наставляемому и самое важное формируются такие надпредметные навыки, как лидерство, творчество, командообразование. |
| 1.2 | Цели и задачи программы наставничества | Цель: достижение лучших образовательных результатов у обучающихся, развитие надпредметных навыков (лидерство, творчество, командообразование).Задачи:* содействовать процессам самопознания и саморазвития личности;
* формировать волевые качества для успешной деятельности, такие как усидчивость, настойчивость, эмоциональная уравновешенность;
* создать мотивацию к участию в общественно-полезной деятельности;
* способствовать профессиональной ориентации обучающихся.
* изучение информации о робототехнических устройствах.
* формирование умения работать совместно над проектом;
* развитие умения работы в группе;
* формирование навыков публичного выступления.
 |
| 1.3 | Срок реализации программы | Срок реализации программы наставничества – 1 год (в течение учебного года) |
| 1.4 | Взаимосвязь с другими документами организации  | **Программа наставничества «Цифровые технологии и Я» соотнесена со следующими организационно-распорядительными документами:** 1. Методические рекомендации по внедрению Целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в Омской области.
2. Методические рекомендации для проектных педагогических команд по разработке программ наставничества в образовательных организациях.

Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» с изменениями от 12.08.2022 года № 732 (Зарегистрировано в Минюсте России 12.09.2022 № 70034). |
| 1.5 | Применяемые формы наставничества и технологии | Форма наставничества «ученик-ученик», в некоторых случаях используются приемы и методы такой формы наставничества как «учитель-ученик».Преобладает форма взаимодействия: «Успевающий – неуспевающий».Технологии электронного обучения, ИКТ технологии.Типы наставничества: наставничество ровесниками. |
| 2. Содержание программы |
| 2.1 | Основные участники программы и их функции | Куратор внедрения Целевой модели наставничества МБОУ «Никольская ООШ» отвечает за:* реализацию программы наставничества по форме «ученик - ученик»;
* формирование базы наставников и наставляемых;
* контроль проведения программы наставничества;
* решение организационных вопросов, возникающих в процессе реализации программы;
* мониторинг реализации и получение обратной связи от участников программы.

Наставник – Ковшаров Григорий Петрович, обучающийся 6 класса. Выполняет роль тьютора, организует процесс получения нового знания, закрепления его на практике. Помогает подтянуть успеваемость, строить отношения в коллективе, конструировать программируемые модели.Наставник в рамках реализуемой программы:* разрабатывает совместно с наставляемым индивидуальный план обучения с учетом возрастных особенностей, подготавливает ряд заданий с ограниченным сроком выполнения;
* мотивирует наставляемого на улучшение образовательных и творческих результатов;
* контролирует и оценивает самостоятельную работу наставляемого;
* оказывает необходимую помощь наставляемому в рамках, поставленных программой целей и задач.

Горев Ярослав, Грязнов Даниил, Зырянкин Кирилл, Кузнецова Эвелина, Лаврова Таисия, Кузнецова Эвелина - наставляемые, ученики имеющие низкий уровень знаний, в том числе в области робототехники.Наставляемый в рамках реализуемой программы:* обращается за помощью к своему наставнику;
* выполняет мероприятия, определенные в учебном плане в установленные сроки;
* учится у наставника методам и формам работы, совершенствует свой образовательный уровень;
* внимательно и уважительно относятся к наставнику и другим членам группы;
* может обратиться к куратору с просьбой о замене наставника.
 |
| 2.2 | Механизм управления программой наставничества | *Планирование.** Создание благоприятных условий для запуска программы.
* Создание пакета необходимых документов для запуска программы.
* Информирование педагогического коллектива о предстоящей реализации программы.

*Организация.** Организация работы в МБОУ «Никольская ООШ» (педагогическое наблюдение, анкетирование обучающихся) по сбору предварительной информации о запросах, потенциальных наставляемых и наставников.
* Анализ, собранной информации.
* Проведение отбора наставников в соответствии с целями программы.
* Формирование наставнических пар и организация их работы.
* Разработка методических материалов по взаимодействию в парах и группах.

*Мотивация*.* Разработка системы мотивации для наставников.
* Проводить работу с наставляемыми для появления мотивации к получению новых знаний, приобретения нового опыта, достижения высоких результатов в учебной деятельности, в частности в области робототехники.

*Координация*.* Организация сбора обратной связи от наставников и наставляемых для мониторинга эффективности реализации программы и проведения промежуточного контроля за процессом реализации программы.

*Анализ и контроль.** Сформировать долгосрочную базу наставников, в том числе включая завершивших программу наставляемых.
* Создание информационно-презентационных материалов, включая презентацию результатов деятельности наставнических групп.
 |
| 3. Оценка результатов программы и ее эффективности |
| 3.1 | Организация контроля и оценки | Промежуточная оценка реализации программы проводится ежеквартально и рассматривается на совещании при директоре МБОУ «Никольская ООШ».Результаты реализации программы рассматриваются на педагогическом совете. |
| 3.2 | Показатели и критерии оценки результативности программы наставничества | Результативность взаимодействия наставнических пар по форме «ученик - ученик», оцениваются по следующим показателям:* Количество обучающихся, вовлеченных в систему наставничества из общего количества обучающихся по программам направления образовательной робототехники в возрасте от 10 до 18 лет, реализуемых в учреждении на начало реализации программы не менее 10%, к окончанию реализации программы – не менее 30%.
* Количество обучающихся, подготовленных к участию в конкурсах, соревнованиях, конференциях робототехнической направленности в наставляемой паре не менее 15 единиц разного уровня.
* Количество обучающихся, сменивших статус с наставляемого на наставника к концу периода – не менее 5 % от общего числа наставнических пар.
* Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программе наставничества оценивается после окончания реализации программы. Реализация считается успешной, если удовлетворённость составляет не менее 60%.
 |
| 4. План реализации мероприятий программы наставничества на учебный год |
| 1 | Сентябрь | Заседание рабочей группы, актуализация задач реализации программы наставничества, определение ролевых взаимодействий. |
| 2 | Сентябрь | Диагностирование исследовательской компетентности обучающихся с целью выявления базы потенциальных наставляемых. |
| 3 | Сентябрь | Диагностирование предметной и исследовательской компетентности обучающихся с целью выявления базы потенциальных наставников. |
| 4 | Сентябрь | Анкетирование на выявление компетенций наставников. |
| 5 | Сентябрь | Анкетирование на выявление дефицита исследовательских компетенций наставляемых. |
| 6 | Сентябрь | Заседание рабочей группы, формирование наставнических пар, составление графика встреч, составление индивидуальных планов работы наставников. |
| 7 | Октябрь-декабрь | Теоретические занятия для наставляемых по подготовке к выполнению учебных задач, участию в конкурсе научно-исследовательских проектов по робототехнике и подготовке индивидуально проекта. |
| 8 | Октябрь-декабрь | Консультации наставляемых по практическому выполнению учебных задач, участию в конкурсе научно-исследовательских проектов по робототехнике и подготовке индивидуально проекта. |
| 9 | Декабрь | Заседание рабочей группы, оценка промежуточных результатов хода реализации программы наставничества |
| 10 | Январь-февраль | Практические занятия для наставляемых по формированию навыков конструирования, написания научно-исследовательских проектов, создания мультимедиа презентаций для защиты индивидуального проекта. |
| 11 | Февраль-март | Консультации наставляемых по подготовке научно-исследовательского проекта для конкурса, по подготовке к выступлению с презентацией на защите индивидуального исследовательского проекта в соответствии с планами наставников. |
| 12 | Апрель | Презентация наставляемыми результатов работы над индивидуальным исследовательским проектом на публичных защитах. |
| 13 | Апрель-май | Анкетирование удовлетворенности наставников |
| 14 | Апрель-май | Анкетирование удовлетворенности наставляемых |
| 15 | Май | Отчет наставников |
| 16 | Май | Заполнение базы наставников и наставляемых |
| 17 | Июнь  | Заседание рабочей группы, анализ результатов реализации программы наставничества, внесение изменений в программу (по необходимости). |

**План работы над проектом.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание основных мероприятий** | **Сроки** | **Исполнитель** |
| **Сентябрь 2022 года** |
| 1 | Организация анкетирования для выявления потенциальных наставников и наставляемых.Выявление потенциальных наставляемых по результатам проведенного анкетирования.Анализ затруднений наставляемого, постановка проблемы.Формирование наставнических пар. Определение хода работы наставников и наставляемых. Разработка индивидуальных планов дальнейших действий. | 1-30 сентября 2022 года | Заместитель директора по УВР, педагог дополнительного образования по направлению «Технология» в области робототехники. |
| **Октябрь-август (2022-2023 уч. года)** |
| 2 | Организация и проведение теоретических занятий для наставляемых по подготовке к выполнению учебных задач, участию в конкурсе научно-исследовательских проектов по робототехнике и подготовке индивидуально проекта.Проведение консультации наставляемых по практическому выполнению учебных задач, участию в конкурсе научно-исследовательских проектов по робототехнике и подготовке индивидуально проекта.Написание научно-исследовательского проекта и представление его на конкурс.Сбор рабочей группы для оценки промежуточных результатов хода реализации программы наставничества.Организация и проведение практических занятий для наставляемых по формированию навыков конструирования, написания научно-исследовательских проектов, создания мультимедиа презентаций для защиты индивидуального проекта.Проведение консультации наставляемых по подготовке научно-исследовательского проекта для конкурса, по подготовке к выступлению с презентацией на защите индивидуального исследовательского проекта в соответствии с планами наставников.Создание собственного исследовательского проекта (в виде сконструированного робота и описания его основных функций).Презентация наставляемыми результатов работы над индивидуальным исследовательским проектом на публичных защитах.Анкетирование удовлетворенности наставников и наставляемых.Отчет наставников с результатами реализации проекта. | 1 октября 2022 года – 31 августа 2023 года |  |
| **Сентябрь 2023 года** |
| 3 | Трансляция педагогического опыта по реализации наставничества в форме «ученик-ученик» на педагогическом совете и собрании МО. | 1-30 сентября2023 года |  |